

Obec Syrovín, Syrovín 70, 696 84 Syrovín, IČO 00488500

Protokol o schválení účetní uzávěrky za r. 2018 sestavený dle vyhlášky 220/2013 Sb., v platném znění

1. Účetní jednotka
 - 1.1. Název: Obec Syrovín
 - 1.2. Sídlo: Syrovín 70, 696 84 Syrovín
 - 1.3. Právní forma: obec
 - 1.4. Statutární zástupce: Bc. Ladislav Halámek – starosta obce
 - 1.5. Předmět činnosti: vymezen zákonem č. 128/200 Sb., o obcích v platném znění
 - 1.6. IČO: 00488500
 - 1.7. Rozvahový den: 31.12.2018
 - 1.8. Den sestavení úč. závěrky: 6.2.2019
 - 1.9. Právní předpisy: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláška 410/2009 Sb., ČÚS 701 až 710, vyhláška 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, vše v platném znění, vnitřní účetní směrnice
2. Informace o účetních metodách
 - 2.1. Oceňování majetku

Hmotný a nehmotný majetek se oceňuje pořizovacími cenami včetně souvisejících nákladů. Bezúplatně nabytý majetek se oceňuje reprodukční pořizovací cenou. Na majetkové účty se zařazuje dlouhodobý hmotný majetek od ceny 3 000 Kč a dlouhodobý nehmotný majetek od ceny 7 000 Kč.
 - 2.2. Podrozvaha

Na podrozvahových účtech je veden dlouhodobý majetek v nižší pořizovací ceně než je uvedena v bodu 2.1. a evidováno bezúplatné věcné břemeno ve prospěch obce v hodnotě 10 000 Kč.
 - 2.3. Zásoby

O zásobách se neúčtuje, materiál není ukládán na sklad a je zaúčtován přímo do spotřeby.
 - 2.4. Obec Syrovín nemá vedlejší hospodářskou činnost, není plátcem DPH a nemá zřízeny příspěvkové organizace.
 - 2.5. Organizační složky

Obecní knihovna Syrovín – vede samostatnou pokladnu, obec poskytuje na provoz zálohy, které jsou měsíčně vyúčtovány.
Jednotka SDH obce Syrovín – provoz hradí obec přímo ze svých prostředků
 - 2.6. Software používaný pro zpracování účetnictví – KEO W, pro mzdy KEO4 spol. Alis s.r.o.
3. Založené bankovní účty a peněžní fondy
 - 3.1. Č. účtu **23925-671/0100** – KB a.s.. pobočka Bzenec – analytická evidence 231 010 (běžný účet) zůstatek k 31.12.2018 1 709 322,22 Kč
 - 3.2. Č. účtu **94-9818671/0710** – ČNB, pobočka Brno – analytická evidence 231 011 (speciální účet pro příjem dotací) zůstatek k 31.12.2018 456 188,23 Kč
 - 3.4. Obec nemá žádný úvěr
 - 3.5. Má majetek zastavený ve prospěch MMR k zajištění závazku 2 200 000 Kč (parcela č. 417 a budova č.p. 123 – byty)
 - 3.6. Obec nemá zřízeny žádné peněžní fondy
 - 3.7. Obec Syrovín nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti
 - 3.8. Obec Syrovín nemá nevymahatelné pohledávky po lhůtě splatnosti.

4. Pohyby dlouhodobého majetku

název	Stav k 1.1.2018	Stav k 31.12.2018	přírůstek	vyřazení
Podrozvahový majetek	696 524,55	648 464,45	48 776,00 ¹	96 836,10 ¹
DDNM - 018	153 284,50	176 900,80	49 852,30 ²	26 236,00 ²
DNM - 019	345 800,00	345 800,00	0	0
DHM-stavby - 021	33 228 411,24	34 174 483,00	952 071,76 ³	6 000,00 ³
DHM-sam.mov.věci - 022	2 761 096,00	3 368 495,00	680 260,00 ⁴	72 861,00 ⁴
Pozemky - 031	5 058 066,22	5 075 259,05	18 835,00 ⁵	1 642,17 ⁵
Umělecká díla-032	1,00	1,00	0	0
DDHM - 028	1 857 999,80	2 399 460,53	598 644,53 ⁶	57 183,80 ⁶
Nedokončený DHM - 042	102 600,00	1 749 136,76	1 749 136,76 ⁷	1 749 136,76 ⁷
Celkem	43 388 481,46	44 203 783,31	1 791 465,05	976 163,20

¹ **Přírůstek**- nákup vybavení, softwaru a výstroje a výzbroje pro JPO,

vyřazení - převod podrozvahového NM na DDNM dle doporučení auditora, vyřazení poškozeného nebo nefunkčního majetku dle likvidačních protokolů (nábytek, nářadí, vybavení, výzbroj JPO)

² **Přírůstek** – software KEO X-hřbitov, převod z podrozvahy na DDNM dle doporučení auditora

vyřazení – vyřazení projektu multifunkční hřiště a zastaralého SW KEO-hřbitov

³ **Přírůstek** – TZ požární zbrojnice, 3x odstavná zpevněná plocha, hřiště na pláž.volejbal, oplocení sběr.místa, autobusová čekárna.

vyřazení – vyřazení staré autobusové čekárny

⁴**Přírůstek** – nákup sekacího traktoru STIGA, pořízení sestavy herních a posilovacích prvků

Vyřazení – zastaralý PC Targa

⁵ **Přírůstek** – nákup pozemků od soukromých osob,

vyřazení - obecních pozemků částečným nebo úplným prodejem

⁶ **Přírůstek** – nákup PC, nábytku a vybavení na obecní úřad, obecní knihovnu, techniky na místní hospodářství a slavnostních uniforem, výstroje a výzbroje pro JPO SDH.

vyřazení – dle likvidačních protokolů (nefunkční PC a vybavení OÚ, mobiliáře, a nefunkční výzbroje JPO)

⁷**Přírůstek** – stavby, sam.movité věci, pozemky, příslušenství STIGA

vyřazení – převod majetku na majetkové účty

5. Přílohy protokolu o schválení účetní závěrky

5.1. Rozvaha

5.2. Příloha

5.3. Výkaz zisku a ztrát

5.4. Inventarizační zpráva za r. 2017

5.5. Výpis z usnesení o schválení či neschválení účetní závěrky

6. Schvalování účetní závěrky

6.1. Schvalujícím orgánem účetní jednotky je Zastupitelstvo Obce Syrovín

6.2. Účetní závěrka musí být schválena nejpozději do 30.6.2019

6.3. Složení schvalujícího orgánu:

Bc. Ladislav Halánek – starostka obce

Miroslava Frelichová – místostarostka obce

Bc. Marie Halámková- člen OZ

Zbyněk Mrkus – člen OZ

Zdeňka Austová – člen OZ

Pavel Švec – člen OZ

Josef Lesa – člen OZ

Vypracovala M.Janečková 29.5.2019